

ZARZĄDZENIE NR 77/2025
WÓJTA GMINY MŁODZIESZYN

z dnia 12 listopada 2025 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r , poz. 1153) oraz art. 8 ust. 3 i ust. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024r. poz. 1130 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej "Komisją", jako organ doradczy Wójta Gminy Młodzieszyn .

§ 2. Zakres merytoryczny działania Komisji obejmuje opiniowanie projektów:

- 1) miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz zmian tych planów,
- 2) planu ogólnego gminy Młodzieszyn
- 3) analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy,
- 4) innych opracowań projektowych dotyczących zagospodarowania przestrzennego gminy Młodzieszyn

§ 3. W skład Komisji powołuje się następujące osoby:

1. mgr inż. arch. Ewę Murawską - Przewodnicząca Komisji
2. mgr inż. arch. Małgorzatę Walczak -Wiceprzewodnicząca Komisji
3. mgr inż. Alicję Pejta - Jaworską - Członek Komisji
4. mgr. inż. Grażynę Kiszewską – Członek Komisji

§ 4. 1. Organizację i tryb działania Komisji określa Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Rezultaty prac Komisji są przedkładane Wójtowi Gminy Młodzieszynw formie pisemnych opinii.

§ 5. Obsługę techniczną Komisji zapewnia Urząd Gminy Młodzieszyn.

§ 6. 1. Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Gminy z działu 700.

2. Członkom Komisji z wyłączeniem osób będących pracownikami samorządowymi Gminy Młodzieszyn przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 800,00-zł brutto (słownie: osiemset złotych brutto) za każdy udział w posiedzeniu. Płatność będzie następowała w ciągu 14 dni od dnia złożenia rachunku do umowy zlecenia, po każdym posiedzeniu komisji.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 10/2015 Wójta Gminy Młodzieszyn z dnia 17 stycznia 2015 roku.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Młodzieszyn

Monika Pietrzyk

REGULAMIN

Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Komisja Urbanistyczna działa na podstawie aktu powołania oraz w myśl art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1130 z późn. zm.) jako organ doradczy Wójta Gminy Młodzieszyn

II. Zadania Komisji

§ 2. Do zadań Komisji należy w szczególności opiniowanie skierowanych przez Wójta Gminy Młodzieszyn dokumentacji:

- 1) projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na etapie sporządzania projektów planów miejscowych,
- 2) projektów zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na etapie sporządzania projektów zmian planów miejscowych,
- 3) projektów planu ogólnego Gminy Młodzieszyn
- 4) projektów zmian planu ogólnego Gminy Młodzieszyn
- 4) analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy,
- 5) innych opracowań dotyczących zagospodarowania przestrzennego gminy Młodzieszyn w tym:
 - projektów wniosków do planu zagospodarowania przestrzennego województwa Mazowieckiego ,
 - projektów opinii Wójta Gminy Młodzieszyn do projektu planu zagospodarowania przestrzennego województwa Mazowieckiego ,
 - koncepcji programowo-przestrzennych fragmentów gminy ,
 - projektów decyzji o lokalizacji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy dla przedsięwzięć o szczególnym znaczeniu dla zachowaniu ładu przestrzennego na obszarze gminy.

III. Organizacja wewnętrzna oraz tryb i zasady działania Komisji

§ 3.

1. Komisja pracuje na posiedzeniach.
2. Przewodniczący Komisji odpowiada za sformułowanie ustaleń z posiedzeń Komisji oraz reprezentuje Komisję przed Wójtem Gminy Młodzieszyn .

§ 4.

1. Treść opinii Komisja przyjmuje zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków.
2. W sytuacji parzystej liczby członków obecnych, głos Przewodniczącego Komisji liczy się podwójnie.
3. Opinie Komisji mogą zawierać wnioski o opracowanie ekspertyz i koreferatów niezbędnych do sformułowania opinii końcowych.
4. Na posiedzeniach Komisji biorą udział autorzy i koreferenci opiniowanych opracowań urbanistycznych.
5. Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani Radni, przedstawiciele instytucji zainteresowanych problematyką opiniowanego opracowania, oraz środków masowego przekazu.

§ 5.

1. O potrzebie zwołania posiedzenia informuje się członków Komisji.

2. Problematykę posiedzenia Komisji oraz skład osób zaproszonych ustala Przewodniczący Komisji lub w jego zastępstwie Wiceprzewodniczący Komisji w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Młodzieszyn .
3. Zawiadomienie członków Komisji o terminie mającego się odbyć posiedzenia oraz zaproszenia osób przewidzianych do udziału następuje na 7 dni przed datą posiedzenia.
4. Przewidziane do rozpatrzenia przez Komisję opracowania powinny być udostępnione do wglądu członkom Komisji, co najmniej na 5 dni przed terminem posiedzenia.

§ 6.

1. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji podpisują listę obecności.
2. Quorum Komisji stanowi połowa jej składu osobowego plus jedna osoba.

§ 7.

1. Komisja w toku dyskusji winna opracować istotne elementy opinii.
2. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji upoważnieni są do przyjęcia protokołu z posiedzenia Komisji oraz zredagowania opinii w oparciu o ustalenia wynikające z przeprowadzonej dyskusji. Członkowie Komisji mogą zgłaszać uwagi do przedstawionej opinii, które odzwierciedlone są w protokole.
3. Tekst opinii podpisuje Przewodniczący lub w jego zastępstwie Wiceprzewodniczący Komisji.
4. W przypadku gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.
5. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący .
6. W przypadku gdy Komisja rozpatruje na jednym posiedzeniu więcej niż jedno opracowanie, opinię sporządza się dla każdego opracowania oddzielnie.

IV. Postanowienia końcowe

§ 8. Wszelkie działania Komisji powodujące możliwość zaciągnięcia przez Gminę Młodzieszyn zobowiązań finansowych, dokonywane są po uzgodnieniu z Wójtem Gminy Młodzieszyn

§ 9. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie przez prawo przewidzianym.

§ 10. Zmiany w treści regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Wójt Gminy Młodzieszyn

Monika Pietrzyk